

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2552

☒ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1.	จัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ สำนักงาน	ส่วนปลัด	งบประมาณ	40,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	5,141.-	34,859.-	7 วัน	
2.	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ ประจำหมู่บ้านและ สำนักงาน	ส่วนปลัด	งบประมาณ	52,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	21,140.-	30,860.-	7 วัน	
3.	จัดซื้อวัสดุคืบเพลิง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	30,000.-	7 วัน	
4.	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	4,550.-	5,450.-	7 วัน	
5.	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัว	ส่วนปลัด	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	5,000.-	5,000.-	7 วัน	
6.	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	50,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	5,550.-	44,450.-	7 วัน	
7.	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	30,000.-	7 วัน	
8.	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น	ส่วนปลัด	งบประมาณ	123,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	30,535.33	92,464.67	7 วัน	
9.	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	ส่วนปลัด	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	20,000.-	7 วัน	
10.	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	ส่วนปลัด	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2552

☒ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
11.	จัดซื้อวัสดุกีฬา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	80,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	80,000.-	7 วัน	
12.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	8,187.-	21,813.-	7 วัน	
13.	จัดซื้อวัสดุการศึกษา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	21,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	21,000.-	7 วัน	
14.	จัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.3	ส่วนปลัด	งบประมาณ	55,020.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	55,020.-	7 วัน	
													264 วัน	
15.	จัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.4	ส่วนปลัด	งบประมาณ	77,028.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	77,028.-	264 วัน	
26.	วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 4 โรง													
	- โรงเรียนบ้านอาเห อโต๊ะ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	160,776.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	160,776.-	264 วัน	
	- โรงเรียนบ้านตะโละ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	303,027.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	303,027.-	264 วัน	
	- โรงเรียนบ้านยะตะะ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	131,208.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	131,208.-	264 วัน	
	- โรงเรียนคีรีบูรวัฒนา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	94,248.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	94,248.-	264 วัน	
17.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	6,638.60	13,361.40	7 วัน	
18.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	10,000.-	10,000.-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกิฟลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2552

☒ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
19.	วัสดุสำนักงาน	ส่วนโยธา	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	
20.	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนโยธา	งบประมาณ	5,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	5,000.-	-	7 วัน	
21.	วัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	งบประมาณ	40,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	40,000.-	7 วัน	
22.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	20,000.-	7 วัน	
23.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนโยธา	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☒ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1.	จัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน	ส่วนปลัด	งบประมาณ	34,859.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	30,170.-	4,669.-	7 วัน	
2.	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้านและสำนักงาน	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,860.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	12,880.-	17,980.-	7 วัน	
3.	จัดซื้อวัสดุคืบเพลิง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	30,000.-	7 วัน	
4.	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	5,450.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	5,450.-	7 วัน	
5.	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนปลัด	งบประมาณ	5,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	5,000.-	7 วัน	
6.	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	44,450.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52						-	44,450.-	7 วัน	
7.	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	30,000.-	7 วัน	
8.	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนปลัด	งบประมาณ	92,464.67	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	26,294.95	66,169.72	7 วัน	
9.	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ส่วนปลัด	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	20,000.-	7 วัน	
10.	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนปลัด	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☒ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
11.	จัดซื้อวัสดุกีฬา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	80,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	80,000.-	7 วัน	
12.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนปลัด	งบประมาณ	21,813.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	21,813.-	7 วัน	
13.	จัดซื้อวัสดุการศึกษา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	21,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	21,000.-	7 วัน	
14.	จัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.3	ส่วนปลัด	งบประมาณ	55,020.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	55,020.-	264 วัน	
15.	จัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.4	ส่วนปลัด	งบประมาณ	77,028.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	77,028.-	264 วัน	
26.	วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 4 โรง													
	- โรงเรียนบ้านอาเห อโต๊ะ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	160,776.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	160,776.-	264 วัน	
	- โรงเรียนบ้านตะโละ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	303,027.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	303,027.-	264 วัน	
	- โรงเรียนบ้านยะตะะ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	131,208.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	131,208.-	264 วัน	
	- โรงเรียนคีรีบูรวัฒนา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	94,248.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52				/		-	94,248.-	264 วัน	
17.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	งบประมาณ	13,361.40	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	13,361.40	7 วัน	
18.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยี่ตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)

☒ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)

☐ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
19.	วัสดุสำนักงาน	ส่วนโยธา	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	
20.	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนโยธา	งบประมาณ	-	-						-	-	-	
21.	วัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	งบประมาณ	40,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	40,000.-	7 วัน	
22.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	20,000.-	7 วัน	
23.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนโยธา	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยี่ตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1.	จัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน	ส่วนปลัด	งบประมาณ	38,169.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	37,643.-	526.-	7 วัน	โอนเพิ่ม 33,500.- บาท
2.	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้านและสำนักงาน	ส่วนปลัด	งบประมาณ	17,980.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	4,200.-	13,780.-	7 วัน	
3.	จัดซื้อวัสดุคืบเพลิง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	48,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	47,500.-	500.-	7 วัน	โอนเพิ่ม 18,000.- บาท
4.	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	5,450.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	5,450.-	7 วัน	
5.	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนปลัด	งบประมาณ	5,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	-	7 วัน	โอนลด 5,000.- บาท
6.	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	44,450.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	450.-	-	โอนลด 44,000.- บาท
7.	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	30,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	13,800.-	200.-	7 วัน	โอนลด 14,000.- บาท
8.	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนปลัด	งบประมาณ	66,169.72	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					10,881.30	55,288.42	7 วัน	
9.	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ส่วนปลัด	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	20,000.-	-	7 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
10.	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	ส่วนปลัด	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	7 วัน	
11.	จัดซื้อวัสดุกีฬา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	80,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	80,000.-	-	7 วัน	
12.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนปลัด	งบประมาณ	21,813.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	20,000.-	1,813.-	7 วัน	
13.	จัดซื้อวัสดุการศึกษา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	21,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	21,000.-	-	7 วัน	
14.	จัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.3	ส่วนปลัด	งบประมาณ	55,020.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	30,457.50	24,562.50	140 วัน	
15.	จัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.4	ส่วนปลัด	งบประมาณ	77,028.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	42,640.50	34,387.50	140 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
16.	วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 4 โรง													
	- โรงเรียนบ้านอาเห อโต๊ะ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	160,776.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	72,101.25	88,674.75	264 วัน	
	- โรงเรียนบ้านตะโละ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	303,027.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	135,915.-	167,112.-	264 วัน	
	- โรงเรียนบ้านยะตะะ	ส่วนปลัด	งบประมาณ	131,208.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	58,841.25	72,366.75	264 วัน	
	- โรงเรียนศิริบูรวัฒนา	ส่วนปลัด	งบประมาณ	94,248.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	42,266.25	51,981.75	264 วัน	
17.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ส่วนการคลัง	งบประมาณ	13,361.40	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	13,318.-	43.40	7 วัน	
18.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	10,000.-	-	7 วัน	
19.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ส่วนโยธา	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	9,943.-	57.-	7 วัน	
20.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนโยธา	งบประมาณ	-	-	-					-	-	-	
21.	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	งบประมาณ	40,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52					/	32,715.-	7,285.-	15 วัน	
22.	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	งบประมาณ	20,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	20,000.-	15 วัน	
23.	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	ส่วนโยธา	งบประมาณ	10,000.-	ต.ค. 51 – ก.ย. 52	/					-	10,000.-	15 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟีลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลี)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยี่ตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
24.	ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้ ขนาด 15 ที่ นั่ง จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	งบประมาณ	85,000.-	ม.ค. 52 – ก.ย. 52					/	85,000.-	-	15 วัน	
25.	- จัดซื้อศาลาไม้ แบบมีบันไดศาลาทำจาก ไม้เนื้อแข็ง นั่งได้ไม่ น้อยกว่า 10 คน สำหรับ ต้อนรับหรือพักคอยของ ผู้มาติดต่อราชการ จำนวน 1 หลัง	ส่วนปลัด	งบประมาณ	95,000.-	ม.ค. 52 – ก.ย. 52					/	95,000.-	-	15 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยี่ตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
26.	<u>ประเภทอาคาร</u> - ก่อสร้างห้องน้ำ สาธารณะพร้อมที่อาบน้ำ ละหมาด บ้านบือ แนซอมี หมู่ที่ 1 ขนาด กว้าง 3.24 เมตร ยาว 2.50 เมตร (รายละเอียด ตามแบบแปลน อบต. เลขที่ 40/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	211,800.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52			/			-	211,800.-	60 วัน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ก่อสร้าง แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 22 พ.ย. 52
27.	-ก่อสร้างอาคาร เอนกประสงค์บริเวณ มัสยิด บ้านโตะมะโตะ หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 16.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลนอบต.เลขที่ 43/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	525,000.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52			/			-	525,000.-	90 วัน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ก่อสร้าง แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 26 พ.ย. 52

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
28.	- ก่อสร้างอาคาร ละหมาดพร้อมห้องน้ำ ณ ห้องประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบลยะตะะ บ้านอุแบ หมู่ที่ 4 ขนาด กว้าง 18.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบ แปลน อบต.เลขที่ 46/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	472,900.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52			/			-	472,900.-	90 วัน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ก่อสร้าง แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 26 พ.ย. 52
29.	- ก่อสร้างซุ้มทางเข้า องค์การบริหารส่วน ตำบลยะตะะ บ้านอุ แบ หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 11.00 เมตร สูง 5.50 เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.เลขที่ 47/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	528,000.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52	/					-	528,000.-	90 วัน	อยู่ระหว่าง รออนุญาตจาก สำนักงานทาง หลวงที่ 15 สงขลา (เนื่องจาก บริเวณที่จะ ก่อสร้างอยู่ใน เขตทางหลวง)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟีลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
30.	<u>ประเภทถนน</u> - ก่อสร้างสะพานทาง เท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตุ๊ก บ้านตะโล๊ะเกียะ หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 1.20 เมตร ยาว 18.00 เมตร สูง 0.80 เมตร (รายละเอียดตามแบบ แปลน อบต.เลขที่ 42/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	121,500.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52					/	118,000.-	3,500.-	120 วัน	
31.	- ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ตะโละโน บ้านตะโละ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.25 เมตร (รายละเอียด ตามแบบแปลน อบต. เลขที่ 44/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	126,400.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52					/	122,000.-	4,400.-	30 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟีลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลี)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
32.	- ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สามแยกตีบุ – ภูเขาตีบุ หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.เลขที่ 48/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	525,700.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52					/	501,000.-	24,700.-	60 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลี)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะตะะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
33.	<u>ประเภทครุภัณฑ์</u> - ก่อสร้างคูระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก สาย กะคือแป บ้านตะโละ หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 220.00 เมตร หนา 0.10 เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.เลขที่ 45/2551)	ส่วนโยธา	งบประมาณ	634,300.-	พ.ค. 52 – ก.ย. 52			/			-	634,300.-	120 วัน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ก่อสร้าง แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 26 ธ.ค. 52

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยิสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลี)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาคอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยี่ตะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
34.	- โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายกามูตัง – ตะโล๊ะกาตูปี หมู่ที่ 1 บ้านป่าแล ตำบลยี่ตะ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 430.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร (พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,720 ตร.ม.) พร้อมไหล่ทาง ลูกรังข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบ แปลนอบต.เลขที่ 55/2551)	ส่วนโยธา	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	1,380,000.-	ก.ค. 52 – ก.ย 52					/	1,380,000.-	-	120 วัน	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลี)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยะดีะ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2552

☐ งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ/ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
35.	- โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายตะโละ – บาลอ หมู่ที่ 3 บ้านตะ โละ ตำบลยะดีะ ขนาด ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ขว 555.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อม ดินลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร พื้นที่ไม่น้อย กว่า 2,220 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบ แปลนที่ อบต.เลขที่ 52/2551 จำนวน 5 แผ่น)	ส่วนโยธา	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	1,400,000.-	ก.ค. 52 – ก.ย 52			/			-	1,400,000.-	120 วัน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ก่อสร้าง แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 22 ธ.ค. 52

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายชุลกีฟลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัทธีรา มะลิ)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาววารินทร์ ลาตอ)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายชวลิตฟีลี หะยีสะมะแอ)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวกัทธีรา มะลี)

ลงชื่อ.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นางสาววารินทร์ ลาคอ)